

AL SINDACO DEL COMUNE DI LAMPORECCHIO

Piazza Berni 2
51035 LAMPORECCHIO(PT)

Da inviare tramite ✓ pec all'indirizzo: comune.lamporecchio@postacert.toscana.it ✓ e-mail: segreteria@comune.lamporecchio.pt.it con indicazione dello strumento osservato (Osservazioni al PSI adottato" oppure "osservazione al POC adottato"). Per chi non è in possesso di pec o mail è possibile: ✓ consegnare all'ufficio protocollo nei giorni di apertura al pubblico ✓ a mezzo posta" (fa fede timbro postale) a Ufficio Protocollo – P.zza F. Berni n. 1 – 51035 Lamporecchio con indicazione dello strumento osservato (Osservazione al PSI adottato" oppure "osservazione al POC adottato").	<i>Spazio per l'ufficio</i> OSSERVAZIONE N.
---	---

1. OSSERVAZIONE al seguente atto:

- ☐ Variante Piano Strutturale Intercomunale adottato con delibere C.C. del comune di Lamporecchio n. 13 del 28/03/2024 e n. C.C. del Comune di Larciano n. 29 del 22/05/2024
- ☐ Rapporto Ambientale comprensivo degli allegati e della Relazione di Sintesi non tecnica adottati con Delibere C.C. del comune di Lamporecchio n. 13 del 28/03/2024 e n. C.C. del Comune di Larciano n. 29 del 22/05/2024
- ☐ Piano Operativo Comunale adottato con delibera C.C. n. 14 del 28/03/2024
- ☐ Rapporto Ambientale comprensivo degli allegati e della Relazione di Sintesi non tecnica adottato con Delibera C.C. n. 14 del 28/03/2024

2. Il/La sottoscritto/a

cognome nome

nato/a a prov. il

residente nel comune di prov. c.a.p.

via/piazza n.c.

telefono cell.

e-mail @

pec @

In qualità di:

- ☐ Privato/a cittadino/a
- ☐ Proprietario/comproprietario
- ☐ Tecnico professionista
- ☐ Rappresentante dell'associazione denominata
- ☐ con sede in via n.
- ☐ Legale rappresentante della
- ☐ con sede in via n.
- ☐ Altro sede

Congiuntamente agli altri osservanti di cui i dati sono riportati in allegato alla presente

☐ presa visione degli atti di adozione della variante al Piano Strutturale Intercomunale dei comuni di Lamporecchio e di Larciano, del Rapporto Ambientale (comprensivo degli allegati) della Relazione di Sintesi non tecnica e della Valutazione di Incidenza adottati con Deliberazioni C.C. del comune di Lamporecchio n. 13 del 28/03/2024 e n. C.C. del Comune di Larciano n. 29 del 22/05/2024;

☐ presa visione dell'atto di adozione del Piano Operativo Comunale, del Rapporto Ambientale (comprensivo degli allegati) della Relazione di Sintesi non tecnica adottata con Delibera C.C. n. 14 del 28/03/2024 e n. C.C. del Comune di Larciano n. 29 del 22/05/2024

Consapevole che le osservazioni possono essere presentate entro 60 giorni dalla data di pubblicazione sul BURT delle delibere sopra citate in data 05/06/2024, ovvero entro il 04/08/2024;

presentano osservazione all'atto/agli atti di cui al punto 1

3. TIPO DI OSSERVAZIONE

☐ Aspetti Normativi

☐ Aspetti cartografici

☐ Aspetti quantitativi

☐ Altro (*specificare*).....

4. LOCALIZZAZIONE DELL'AREA E/O IMMOBILE (da compilarsi in caso di osservazione puntuale)

U.T.O.E. _____ località

Via

Sigla e denominazione della scheda (se presente).....

Dati catastali:

☐ Edificio non accatastato

☐ Catasto terreni

☐ Catasto fabbricati

Foglio..... particelle

5. ELABORATI OGGETTO DI OSSERVAZIONE

.....
.....

6. SINTESI DELL'OSSERVAZIONE

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

.....

.....

.....

7. DOCUMENTAZIONE ALLEGATA: *(La seguente documentazione non è obbligatoria ma è di supporto ai fini della valutazione dell'osservazione presentata)*

- ☐ Planimetria catastale
- ☐ Planimetria aerofotogrammetrica
- ☐ Documentazione fotografica
- ☐ Estratto della variante al P.S.I. adottato
- ☐ Estratto P.S.I. adottato
- ☐ Apposito elaborato/elaborati
- ☐ documento di identità
- ☐ Altro specificare:.....

Dichiaro di aver letto con attenzione l'informativa sul trattamento dati personali, redatta ai sensi della vigente normativa, a pagina 5 del presente modulo.

data, lì

firma

.....

ulteriori osservanti

cognome	_____	nome	_____
nato/a a	_____	prov.	_____ il _____
residente nel comune di	_____	prov.	_____ c.a.p. _____
via/piazza	_____		_____ n.c. _____
telefono	_____	cell.	_____
e-mail	_____ @ _____		
pec	_____ @ _____		

data, lì

firma

.....

cognome	_____	nome	_____
nato/a a	_____	prov.	_____ il _____
residente nel comune di	_____	prov.	_____ c.a.p. _____
via/piazza	_____		_____ n.c. _____
telefono	_____	cell.	_____
e-mail	_____ @ _____		
pec	_____ @ _____		

data, lì

firma

.....

cognome	_____	nome	_____
nato/a a	_____	prov.	_____ il _____
residente nel comune di	_____	prov.	_____ c.a.p. _____
via/piazza	_____		_____ n.c. _____
telefono	_____	cell.	_____
e-mail	_____ @ _____		
pec	_____ @ _____		

data, lì

firma

.....

cognome	_____	nome	_____
nato/a a	_____	prov.	_____ il _____
residente nel comune di	_____	prov.	_____ c.a.p. _____
via/piazza	_____		_____ n.c. _____
telefono	_____	cell.	_____
e-mail	_____ @ _____		
pec	_____ @ _____		

data, lì

firma

COMUNE DI LAMPORECCHIO
Provincia di Pistoia C.F.: 00300620473
INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (di seguito "Regolamento") e del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i., sono riportate di seguito le informazioni in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento dei dati personali comunicati, nonché l'ambito di comunicazione e diffusione degli stessi, la natura dei dati in nostro possesso e il loro conferimento, nel momento in cui si instaura un rapporto con il Comune di Lamporecchio

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è il Comune di Lamporecchio – email: segreteria@comune.lamporecchio.pt.it PEC comune.lamporecchio@postacert.toscana.it

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Titolare ha designato il responsabile della protezione dei dati personali RPD: ESSETI Servizi Telematici s.r.l., email: esseti@essetiweb.it – PEC: esseti@pec.essetiweb.it

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali forniti sono trattati dal Comune per gestione dei servizi scolastici di mensa e trasporto nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico rilevante (cfr. artt.2-sexies e 2-septies, D.Lgs. n.196/2003) o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, nonché per obblighi legali, fiscali, amministrativi, contabili, civilistici, ivi compresi i casi previsti dall'art.2-octies, c.3, D.Lgs. n.196/2003, e per la gestione di rapporti finanziari e contrattuali, ove necessario e previsto dalle vigenti disposizioni. I dati personali possono essere trattati per altre finalità compatibili con gli scopi della raccolta, quali comunicazioni istituzionali e di pubblica utilità. I dati personali di coloro che chiedono documenti o materiale informativo sono utilizzati solo per prestare il servizio o l'attività richiesta e sono comunicati a terzi nel solo caso in cui sia a tal fine necessario.

DESTINATARI DEI DATI

I dati non sono diffusi dall'Ente a soggetti indeterminati mediante la loro messa a disposizione o consultazione se non per adempiere a prescrizioni derivanti dalla normativa vigente; i dati potranno essere comunicati dal Comune ad Enti pubblici, a soggetti pubblici o privati rispetto ai quali vi sia obbligo o necessità di comunicazione, nonché a soggetti incaricati dallo stesso Comune, nei limiti necessari per svolgere il loro incarico presso l'Amministrazione, nel rispetto delle prescrizioni di legge e secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati non saranno trasferiti in Paesi terzi o ad un'organizzazione internazionale, se non per adempiere a prescrizioni derivanti dalla normativa vigente.

CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali saranno conservati per il tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e, successivamente, per il tempo in cui l'Ente risulta soggetto ad obblighi di conservazione previsti da norme di legge o di regolamento.

I DIRITTI DEGLI INTERESSATI

In base agli artt. 15 e seguenti del Regolamento, e per quanto applicabile l'art. 2-undecies, D.Lgs. n. 196/2003, gli interessati possono esercitare in qualsiasi momento i propri diritti ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare, e la loro portabilità per quanto applicabile; per esercitare tali diritti è sufficiente scrivere a: segreteria@comune.lamporecchio.pt.it (Nel caso in cui occorra il consenso degli interessati) Gli interessati hanno il diritto a revocare il consenso per il trattamento dei propri dati personali.

Per farlo è sufficiente scrivere a: segreteria@comune.lamporecchio.pt.it.

La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali (Piazza di Montecitorio n. 121 - 00186 Roma), come previsto dall'art. 77, Regolamento, o di promuovere ricorso giurisdizionale alla competente autorità giudiziaria (art. 79, Regolamento), tenuto conto di quanto disposto dagli artt. 140-bis e successivi del D.Lgs. n.196/2003.

CONSEGUENZE DELLA MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI

La comunicazione dei dati personali da parte dell'interessato è generalmente facoltativa; il loro mancato conferimento impedisce, nei casi previsti, l'avvio e/o proseguimento del procedimento e/o di ottenere quanto richiesto. Nei casi specificatamente previsti dalla normativa vigente la comunicazione costituisce un obbligo legale o contrattuale per l'interessato.

MODALITÀ DI TRATTAMENTO

I dati personali non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione. Il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonei a garantirne sicurezza e riservatezza e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei, sia attraverso l'ausilio di strumenti elettronici, per memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi.

AMBITO DI CONOSCENZA DEI DATI

I dati personali raccolti sono trattati dal personale del Titolare che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo, ovvero da soggetti diversi nominati dal Titolare stesso quali responsabili del trattamento in relazione alle finalità ed alla base giuridica sopra indicate.